

Stofnanasamningur við Hafrannsóknastofnunina á grundvelli samkomulags fjármálaráðherra og aðildarfélaga BHM frá 6. júní 2011 og fjármálaráðherra og Stéttarfélags verkfræðinga frá 27. júní 2011 um breytingar og framlengingu á kjarasamningi aðila

1. Gildissvið

Stofnanasamningur þessi nær til þeirra sem starfa við Hafrannsóknastofnunina og eru félagsmenn í aðildarfélögum BHM sem stóðu að samkomulagi fjármálaráðherra og aðildarfélaga BHM 6. júní 2011, þ.e. Kjarafélag viðskiptafræðinga og hagfræðinga, Stéttarfélagi bókasafns- og upplýsingafræðinga og Fræðagarði. Stofnanasamningurinn nær einnig til félagsmanna í Stéttarfélagi verkfræðinga er starfa á Hafrannsóknastofnuninni.

2. Grunnröðun

2.1 Almennar forsendur röðunar

Ákvörðun um röðun starfa í launaflokka tekur mið af þeim verkefnum- og skyldum sem í starfinu felast, menntunar, ábyrgðar, þjálfunar, starfsreynslu og færni (kunnáttustig/ sérhæfing) sem þarf til þess að gegna starfinu. Röðun skal miðast við grunnverk svið í viðkomandi starfi og og samþykktar starfslýsingar starfsmanna. Ákvörðun sem tekin er um hvaða þættir hafa áhrif á laun og með hvaða hætti, er vísiregla gagnvart öðrum starfsmönnum svo að tryggt verði að þeir njóti jafnræðis innan stofnunar.

2.2 Skilgreining starfsheita

Launakerfi Hafrannsóknastofnunarinnar byggir á eftirfarandi starfaflokkun.

Sérfræðingur 1

Sérfræðingur 2

Sérfræðingur 3

Deildarstjóri

Rannsóknastjóri / Sérfræðingur 4

Sérfræðingur 1

Starfsmaður sem vinnur við vel skilgreind og afmörkuð verkefni undir verkstjórn annarra.

Eftir tvö ár í starfi raðast sérfræðingur 1 í starfsheitið sérfræðingur 2.

Sérfræðingi 1 skal grunnraða í lfl. 05

Sérfræðingur 2

Starfsmaður sem annast afmörkuð verkefni innan stofnunar, að hluta undir stjórn annarra.

Sérfræðingi 2 skal grunnraðað í lfl. 07

Sérfræðingur 3

Starfsmaður sem vinnur sjálfstætt og ber mikla faglega eða fjárhagslega ábyrgð í starfi sínu.

Sérfræðingi 3 skal grunnraðað í lfl. 08

Deildarstjóri

Starfsmaður sem stjórnar afmörkuðu starfssviði innan stofnunar sem krefst mikillar skipulagsvinnu og umsjónar með vinnu annarra.

Dleidarstjóra skal grunnraðað í lfl. 09

Rannsóknastjóri / Sérfræðingur 4

Starfsmaður sem ber faglega ábyrgð á mjög umfangsmiklu fag- eða verksviði, stjórnar og hefur umsjón með stærri verkefnaflokkum. Starfsmaður sem hefur með sinni vísindalegu vinnu öðlast viðurkenningu á alþjóðavettvangi fyrir störf sín m.a. með greinaskrifum í ritrýnd tímarit.

Rannsóknastjóra /Sérfræðingi 4 skal grunnraðað í lfl. 12

3. Persónu- og tímabundnir þættir

Meta skal persónu- og tímabundna þætti sem álag á launaflokka. Slíkt álag skal háð árlegu endurmati. Meta skal vægi álags beggja þátta um allt að 20% samanlagt af viðkomandi launaflokki í 2,5% bilum. Starfslýsingar skulu endurskoðaðar við allar varanlegar breytingar á verksviði starfsmanna vegna skipulagsbreytinga, starfsþróunar eða með hliðsjón af frammistöðumati sem gert er á grundvelli starfsmannaviðtals.

3.1 Persónubundnir þættir

3.1.1 Menntun

Hér skal metin viðbótarmenntun sem nýtist í starfi, umfram grunnkröfur í 2.2

Cand oecon	grunnröðun + 7,5% álag
Masterspróf MA/MSc/MBA	grunnröðun + 10% álag
PhD próf eða sambærilegt	grunnröðun + 12,5% álag

Heimilt er að meta sérhæfða menntun sem nýtist í starfi sem álag á launaflokk.

3.1.2 Starfsreynsla

Eftir 1 ár í starfi skulu starfsmenn hækka um 2,5% álag

Eftir 3 ár í starfi skulu starfsmenn hækka um 5,0% álag

Eftir 5 ár í starfi skulu starfsmenn hækka um 7,5% álag

Reynsla starfsmanns af sambærilegu starfi hjá öðrum vinnuveitanda, að hluta eða öllu leyti, skal að jafnaði metin til jafna við starfsreynslu hjá stofnunainni. Starfsreynsla áunnin við skammtímaráðningu er metin á sama hátt.

1.ágúst 2013 bætist við 2,5 % álag vegna starfsaldurs á öll störf.

3.2 Tímabundnir þættir

3.2.1 Mat á hæfni og frammistöðu

Við mat á hæfni og frammistöðu einstakra starfsmanna skal m.a. taka mið af eftirfarandi þáttum, sem haðir eru til hliðsjónar í starfsmannasamtali (sbr.gr.5).

- Árangur og færni
- Frumkvæði og sjálfstæði í vinnubrögðum
- Sveigjanleiki og fjölhæfni
- Hæfni til samskipta / samvinnu
- Góður árangur og frammistaða í starfi
- Vilji til að takast á við ný verkefni

4. Sérstök umbun

Heimilt er að greiða sérstaka umbun umfram mánaðarlaun, sem aldrei skal þó nema hærri fjárhæð en 30.000.- á mánuði. Umbun þessi greiðist vegna sérstakra tímabundinna þátta sem ekki falla undir grein 4 og greiðist aldrei lengur en áhrif þeirra þátt vara. Ákvörðun um greiðslu slíkrar umbunar skal tekin af forstöðumanni og byggist á skriflegum reglum sem hann hefur kynnt starfsmönnum.

5. Endurmat starfskjara

Starf og starfskjör starfsmanns skal metið reglulega og sérstaklega þegar um meiri háttar endurskoðun verklags/stjórnskipulags innan stofnunar er að ræða. Forstjóri (eða sá sem hann felur verkefnið) boðar til árlegra starfsmannaviðtala. Í framhaldi af starfsmannasamtali á starfsmaður rétt á því að óska eftir launaviðtali.

6. Réttur til endurmats á starfi

Telji starfsmaður að honum sé ekki rétt raðað miðað við ofanskráðar forsendur á hann rétt á að fá röðun sína endurmetna. Ágreiningsmálum vegna mats á röðun starfsmanns í launaflokk skal vísa til samstarfsnefndar í samræmi við ákvæði kjarasamnings.

7. Sérstök þóknun fyrir ritstörf

Fyrir ritgerðir um málefni sem eru á starfssviði Hafrannsóknastofnunarinnar er greidd aukabóknun í samræmi við það sem hér segir:

1. Fyrir hverja höfundarmerkta grein eða skýrslu í fjölrítuðu riti (t.d. Hafrannsóknir) eða óritrýnda ráðstefnuritgerð (t.d. Ársfundur ICES) eru greiddar kr. 55.000. Ekki er þó greitt fyrir almenna kafla sem ekki eru höfundarmerktir í Vistfræðiskýrslu eða framlag í skýrslu um Ástand nytjastofna.
2. Fyrir hverja grein í ritrýndu innlendu riti (t.d. Náttúrufræðingurinn), erlendu ráðstefnuriti þar sem ritrýni er ekki sambærileg við þar sem gerist í venjulegum vísindaritum, stuttar erlendar greinar (short notes, short communications), og fyrir ritstjórn vinnunefndarskýrslu á alþjóðavettvangi eru greiddar kr. 135.000.
3. Fyrir hverja grein í ritrýndu erlendu vísindariti, (t.d. ICES Journal of Marine Science, Marine Biology, Marine Ecology Progress Series, Journal of Fish Biology, Canadian Journal of Fisheries and Aquatic Sciences), 3 bls. eða lengri, eru greiddar kr. 325.000. Fyrir stuttar greinar í Nature og Science greiðist sama þóknun.

Greiðslur fyrir ritsmíðar munu fara fram 1. febrúar ár hvert eftir birtingu ritgerðar og hækka greiðslur í samræmi við vísitölu lífeyrisskuldbindinga fyrir opinbera starfsmenn frá 1997.

Greitt verður fyrir ritsmíðar í hlutfalli við höfundafjölda samkvæmt eftirfarandi:

Tveir höfundar, fyrsti höfundur 60%; annar höfundur 40%.

Þrjú höfundar eða fleiri, fyrsti höfundur 50% og afgangur skiptist jafnt milli meðhöfunda.

8. Þóknun vegna öflunar styrkja úr samkeppnissjóðum

Starfsmaður sem aflar styrkja vegna rannsóknaverkefna sem hann svo stýrir fær eftirfarandi þóknun vegna vinnu og álags við öflun styrksins og stjórnun verkefnisins. Þóknunin reiknast eingöngu af þeim hluta styrksins sem kemur til stofnunarinnar og greiðist í formi fastrar mánaðarlegrar yfirvinnu yfir þann tíma sem verkefninu er ætlað að standa. Greiðslan getur þó aldrei orðið hærri en sem nemur 25 klst í yfirvinnu að viðbættu orlofi.

Styrkfjárhæð frá og að (millj. kr.):	Eingreiðsla, prósentu af fjárhæð styrks:
1,0 – 3,0	7,9%
Styrkfjárhæð frá og að (millj. kr.):	Fjöldi yfirvinnutíma (klst) á mánuði auk orlofs:
3,0 – 7,5	5,0
7,5 – 10,0	7,5
10,0 – 12,5	10,0
12,5 – 15,0	12,5
15,0 – 17,5	15,0
17,5 – 20,0	17,5
20,0 – 22,5	20,0
22,5 – 25,0	22,5
25,0 eða hærra	25,0

9. Þóknun vegna fyrirlestra

Fyrir fyrirlestra sem fluttir eru um málefni sem eru á starfssviði Hafrannsóknastofnunarinnar og að beiðni eða í samráði við forstjóra skal greidd aukapóknun í formi yfirvinnutíma ásamt orlofi til samræmis við það sem hér segir:

Vegna fyrirlesturs sem fluttur er á fundi fjarri vinnustöð starfsmanna (60 km eða meira) greiðast 12 klst yfirvinna.

Vegna fyrirlesturs sem fluttur eru á fundi um helgar í nágrenni vinnustöðvar 8 klst.

Vegna fyrirlesturs sem fluttur eru á fundi að kvöldi í nágrenni eða í sveitarfélagi vinnustöðvar 6 klst.

Vegna fyrirlesturs sem fluttur er á fundi í vinnutíma í nágrenni eða í sveitarfélagi vinnustöðvar 3 klst.

Innfalið í þessum greiðslum eru 3 klst við undirbúning fyrirlestursins utan vinnutíma.

10. Hlutverk samstarfsnefndar

Samstarfsnefnd annast gerð, endurskoðun og breytingar á stofnanasamningi samkvæmt ákvæðum í samkomulagi fjármálaráðherra og aðildarféлага BHM frá 28. febrúar 2005 um breytingar á framlengingu á kjarasamningum aðila. Samstarfsnefndin skal einnig semja um röðun starfa skv. 25.gr.laga nr.94/1986, um kjarasamninga opinberra starfsmanna. Nefndin fjallar um ágreiningsmál sem upp kunna að koma vegna framkvæmdar stofnanasamnings.

11. Gildistími og endurskoðun

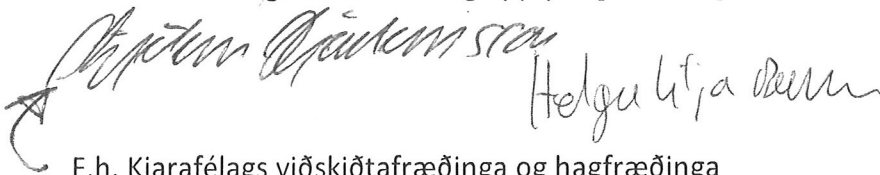
Stofnanasamningur þessi gildir frá 1. júní 2012. Hver samningsaðili getur árlega óskað eftir endurskoðun á stofnanasamningi þessum og oftast ef aðilar ná um það samkomulagi.

Reykjavík, 31.10. 2012

F. h. Hafrannsóknastofnunarinnar



F.h. Stéttarfélags bókasafns- og upplýsingafræðinga



F.h. Kjarafélags viðskiptafræðinga og hagfræðinga

F.h. Stéttarfélags verkfræðinga



F.h. Fræðagarðs

